

# (公財)長岡市スポーツ協会

## 令和4年度第69回市民スポーツ祭開催事業 実施要項

### 1 事業目的

広くスポーツの普及振興を図り、スポーツを愛好する市民が、日ごろの練習の成果を発表する場とするとともに、健康・体力づくりを推進することを目的とする。

### 2 事業概要

事業を通じて生涯スポーツ人口の増加を図るとともに、健康・体力づくりを推進することを目的として、各競技団体が主管となり実施する。(公財)長岡市スポーツ協会(以下:スポーツ協会)は事務的な手続きを行う。

### 3 事業の流れ

- ・ 3月14日(月) 開催計画書の提出
  - ・ 要項配布の2週間前 要項・申込書及び**予算書**の提出(R4年度から予算書も提出)  
**※未提出のまま要項が発出された場合、主催・共催を取り下げます。**
  - ・ 大会の1週間前 会場打合せ(競技団体が直接行う)
  - ・ 大会当日 運営(原則、スポーツ協会の従事なし)
  - ・ 大会終了2週間以内 報告書及び大会結果の提出
  - ・ 報告書提出後 助成金の振込
- ※提出書類は、全てスポーツ協会 HP からダウンロードできます。

### 4 大会運営について

**原則、競技団体で行うこと。**スポーツ協会長への開閉会式の出席依頼を希望される場合は、大会1か月前までにスポーツ協会へ連絡すること。

### 5 申込について

**原則、競技団体で行うこと。**スポーツ協会でも受け付けることも可能だが、受付時間は平日9時から17時までとする。(※市民体育館での受付は一切できません。)

### 6 プログラム・要項の指定事項について

プログラム・要項に掲載する主催等の記載は、下記のとおり掲載すること。

主	催・・・(公財)長岡市スポーツ協会	各競技団体名
共	催・・・長岡市	長岡市教育委員会
主	管・・・各競技団体名	

(※後援・協賛は、ありましたらご記載ください。)

### 7 準備物の印刷について

必要に応じて、要項、プログラム、賞状、横幕等はスポーツ協会でも印刷する。  
**※必要な団体は、時間に余裕をもってスポーツ協会に依頼してください。**

## 8 会場使用料について

全額減免となる。(※減免できない施設もあります。)

対 象：①大会当日②事前準備・片付け時間③抽選会

手 続：会場予約は競技団体で行う。減免申請手続はスポーツ協会が実施する。

その他：競技団体会場との打ち合わせを必ず実施すること。(大会1週間前までに)

## 9 広報について

- ・市政だよりへの掲載
- ・スポーツ協会 HP への掲載
- ・市内スポーツ施設への要項設置

## 10 新型コロナウイルスについて

(1) 大会開催に際して、(公財)日本スポーツ協会や各競技別のガイドライン、各スポーツ施設の使用条件等に沿って、参加者や運営スタッフが遵守すべき事項を確認し、誰もが安心できるスポーツ活動となるよう、感染拡大防止対策の徹底すること。

(2) 新型コロナウイルス感染拡大防止策として、下記の内容を要項に明記すること。

その他、各競技団体で必要事項があれば別途明記すること。

- ①当日に検温を行い、発熱または風邪の症状がある場合は参加しないこと。
- ②同居家族で、発熱または風邪の症状がある場合は参加しないこと。
- ③過去3日以内に、同居家族が濃厚接触者に特定された場合は参加しないこと。
- ④運動中以外でのマスクの着用、ソーシャルディスタンスの確保に努めること。
- ⑤大声での応援、発声やハイタッチ、円陣等の身体接触を回避すること。
- ⑥施設入退場時や待機場所での三密(密集、密接、密閉)を回避すること。
- ⑦参加後7日以内に感染症を発症した場合、速やかに報告すること。

**※令和4年2月現在のもの(変更する場合あり)**

(3) 参加者に新型コロナウイルス感染拡大防止の同意書を記入いただき、各競技団体で保管すること。

(4) 新型コロナウイルス感染陽性者が出た場合は、速やかに主催であるスポーツ協会へ連絡すること。

### 【提出・お問い合わせ先】

〒940-0084 長岡市幸町 2-1-1 さいわいプラザ内  
(公財)長岡市スポーツ協会事務局 担当：泉田・佐藤  
TEL: 0258-34-2130 / FAX: 0258-34-2170  
MAIL: yuya-izumida@n-spokyo.or.jp